

Số: /KH-BQL

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 28/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022 và Kế hoạch số 01/KH-BQL ngày 04/01/2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030,

Ban Quản lý các khu công nghiệp xây dựng kế hoạch thực hiện cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 với nội dung chủ yếu như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Triển khai đồng bộ các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh CCHC theo Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030 đạt hiệu quả, chất lượng. Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các cá nhân, tập thể Ban Quản lý các khu công nghiệp. Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC để tiếp tục cải thiện Chỉ số CCHC.

2. Yêu cầu

Bám sát các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, Nghị Quyết của Tỉnh ủy, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và của UBND tỉnh về công tác CCHC.

II. CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến khu công nghiệp. Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời phát hiện và tham mưu UBND tỉnh xử lý những văn bản có nội dung không đúng quy định; sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

Kịp thời triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật để công chức, viên chức và doanh nghiệp được biết, thực hiện đúng pháp luật.

Thực hiện hoạt động theo dõi thi hành pháp luật trong khu công nghiệp An Nghiệp.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Rà soát các TTHC để kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý các khu công nghiệp theo quy định.

Thực hiện có hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đảm bảo đạt mục tiêu, nhiệm vụ. Tổ chức tiếp nhận và trả hồ sơ TTHC đảm bảo thuận tiện, an toàn trong tình hình dịch Covid-19, không làm gián đoạn việc tiếp nhận và giải quyết TTHC cho doanh nghiệp.

100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được cập nhật, công khai và đăng tải đầy đủ, kịp thời trên Cổng thông tin điện tử cơ quan, Cổng dịch vụ công của tỉnh, cơ quan và Cổng dịch vụ công quốc gia ngay sau khi Quyết định công bố được ban hành.

Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính; tăng cường đối thoại giữa Ban Quản lý các khu công nghiệp với doanh nghiệp khu công nghiệp.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tăng cường cải tiến phương thức làm việc, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong xử lý công việc trên môi trường số nhằm nâng cao năng lực chỉ đạo điều hành, hiệu quả hoạt động.

4. Cải cách chế độ công vụ

Bảo đảm cơ chế cạnh tranh lành mạnh, dân chủ, công khai, minh bạch trong tuyển dụng, bổ nhiệm công chức, viên chức.

Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức đảm bảo tiêu chuẩn, chức danh theo quy định; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ doanh nghiệp của đội ngũ công chức, viên chức trong thi hành công vụ.

Xây dựng đội ngũ công chức đảm bảo tiêu chuẩn, chức danh theo quy định; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong và ý thức phục vụ của đội ngũ công chức trong thi hành công vụ.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục triển khai cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, hoạt động sự nghiệp đảm bảo tiết kiệm, tăng thu nhập cho công chức, viên chức và người lao động. Thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính quyền số

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý nhà nước, nâng cao hiệu suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan. Triển khai các giải pháp trong việc thực hiện chuyển đổi số của tỉnh đạt mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình đề ra.

Nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến tối thiểu mức độ 3, 4 trên Cổng dịch công, Cổng thông tin điện tử của cơ quan.

Cải tiến việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Ban Quản lý các khu công nghiệp và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN Sóc Trăng.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo thực hiện công tác CCHC, xác định nhiệm vụ CCHC là nhiệm vụ trọng tâm và khâu đột phá chiến lược góp phần đẩy nhanh phát triển kinh tế - xã hội. Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 01/KH-BQL ngày 04/01/2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 đảm bảo mục tiêu, lộ trình đề ra.

Tăng cường công tác kiểm tra, nhất là kiểm tra tình hình và kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan; xử lý những trường hợp chấp hành không nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, gây khó khăn, phiền hà cho doanh nghiệp.

Tổ chức đánh giá, xác định chỉ số CCHC và khảo sát đo lường sự hài lòng của doanh nghiệp đối với sự phục vụ của Ban Quản lý các khu công nghiệp.

Xây dựng kế hoạch tuyên truyền CCHC theo hướng đầy mạnh, sáng tạo, đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền CCHC.

III. PHÂN CÔNG CỤ THỂ CÁC NHIỆM VỤ VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022

(Theo phụ lục đính kèm)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN *(Theo phụ lục đính kèm)*

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các phòng chuyên môn nghiệp vụ và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN Sóc Trăng căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện và chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Ban việc triển khai các nội dung tại kế hoạch này.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp (công chức phụ trách cải cách hành chính) có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện kế hoạch này và báo cáo Lãnh đạo Ban kết quả thực hiện./.

TRƯỞNG BAN

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- BLĐ;
- Trung tâm HT&DV KCN ST;
- Lưu: các phòng, VT.

PHỤ LỤC
PHÂN CÔNG CỤ THỂ CÁC NHIỆM VỤ VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-BQL ngày tháng năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
Cải cách thể chế	1. Xây dựng và triển khai kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả	Phòng Kế hoạch tổng hợp (pháp chế)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Theo quy định của Trung ương
	2. Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật	Văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh (nếu có).	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Phòng Kế hoạch tổng hợp (pháp chế)	Trong năm 2022
	3. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2022	Báo cáo kết quả thực hiện (có thể lồng ghép)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Phòng Kế hoạch tổng hợp (pháp chế)	Trong năm 2022
	4. Thực hiện hoạt động theo dõi thi hành pháp luật đối với các doanh nghiệp trong KCN An Nghiệp	- Kế hoạch kiểm tra doanh nghiệp - Báo cáo kết quả	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Phòng Kế hoạch tổng hợp (pháp chế)	- Trong năm 2022 - Báo cáo chậm nhất 10/12/2022
Cải cách thủ tục hành chính	1. Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính năm 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả	Phòng Kế hoạch tổng hợp (đầu mối kiểm soát TTHC)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	- Tháng 02/2022 - Trong năm 2022
	2. Công bố thủ tục hành chính mới ban hành được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi	Quyết định của Chủ	Các phòng chuyên môn	Phòng Kế hoạch tổng hợp (đầu	Trong năm 2022

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
	bỏ theo văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và tỉnh	tịch UBND tỉnh	ng nghiệp vụ	mỗi kiểm soát TTHC)	(nếu có)
	3. Thực hiện rà soát, kiến nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ, hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung các TTHC không còn phù hợp	Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính hoặc văn bản kiến nghị của tỉnh	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Phòng Kế hoạch tổng hợp (đầu mỗi kiểm soát TTHC)	Hàng quý và năm 2022 (nếu có)
	4. Triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính	Công văn; báo cáo kết quả	Văn phòng (Bộ phận Một cửa)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Thường xuyên
Cải cách tổ chức bộ máy	Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong xử lý công việc trên môi trường số nhằm nâng cao năng lực chỉ đạo điều hành, hiệu quả hoạt động	100% công chức sử dụng phần mềm quản lý văn bản để tiếp nhận và xử lý công việc	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ		Thường xuyên
Cải cách công vụ	1. Triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2022	Báo cáo kết quả	Văn phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Trong năm 2022
	2. Hoàn thiện và trình UBND tỉnh ban hành Quyết định vị trí việc làm của Ban Quản lý các khu công nghiệp	Quyết định của UBND tỉnh	Văn phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Quý 2/2022
	3. Tiếp tục triển khai đánh giá và phân loại công chức, người lao động theo quy định	Báo cáo kết quả	Văn phòng	Các phòng chuyên môn	Tháng 12/2022

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
	Tiếp tục thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm và sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính và Nghị định 117/2013/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.	Báo cáo kết quả	Văn phòng (kế toán)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN Sóc Trăng	Trong năm 2022
Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử	1. Ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả	Văn phòng (công chức công nghệ thông tin)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Quý I/2022
	2. Tăng cường thực hiện TTHC trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ bưu chính công ích, đảm bảo số TTHC có phát sinh hồ sơ trực tuyến và TTHC có gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích năm sau cao hơn năm trước	Báo cáo kết quả	Văn phòng (Bộ phận Một cửa)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	Thường xuyên
	3. Kiểm tra việc áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015, định kỳ 01 lần/năm	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả	Thư ký ISO	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ	Trong năm 2022

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
				KCN Sóc Trăng	
Công tác chỉ đạo điều hành	1. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả	Phòng Kế hoạch tổng hợp (công chức phụ trách CCHC)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN Sóc Trăng	- Tháng 01/2022 - Tháng 12/2022
	2. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả (lồng ghép kết quả CCHC)	Phòng Kế hoạch tổng hợp (công chức phụ trách CCHC)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ	- Tháng 02/2022 - Tháng 12/2022
	3. Kiểm tra CCHC năm 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả	Phòng Kế hoạch tổng hợp (công chức phụ trách CCHC)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN Sóc Trăng	- Tháng 03/2022 - Tháng 12/2022
	4. Xác định chỉ số CCHC của Ban Quản lý các khu công nghiệp	Báo cáo kết quả	Phòng Kế hoạch tổng hợp (công chức phụ trách CCHC)	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ và Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN Sóc Trăng	Tháng 12/2022

**DỰ TOÁN CHI TIẾT KINH PHÍ THỰC HIỆN
CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022**

*(Kèm theo Kế hoạch số:/KH-BQL ngày tháng năm 2022
của Ban Quản lý các khu công nghiệp)*

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Dự toán kinh phí	Nguồn kinh phí
1	Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật	30.000.000	Pháp chế
2	Chi phí công khai thủ tục hành chính mới ban hành được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý các khu công nghiệp	1.000.000	Chi thường xuyên
3	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra việc áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN 9001:2015, định kỳ 01 lần/năm	15.000.000	ISO
4	Tuyên truyền cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử	4.176.000	Cổng thông tin điện tử
	Tổng cộng	50.176.000	